

Утверждаю

Директор ГАУ РО РИАЦРО

 А.Б. Котова

« 19 » января 2021 года



**Перспективный план мероприятий по противодействию коррупции
в государственном автономном учреждении Ростовской области
«Региональный информационно-аналитический центр
развития образования» на 2021-2022 годы**

(заслушан и утвержден на заседании комиссии по противодействию коррупции
в государственном автономном учреждении Ростовской области
«Региональный информационно-аналитический центр развития образования»,
протокол № 10 от 19.01.2021)

1. Общие положения:

1.1. Перспективный план мероприятий по противодействию коррупции в государственном автономном учреждении Ростовской области «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» (далее ГАУ РО РИАЦРО) на 2021-2022 гг. (далее План) разработан на основе:

– Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (редакция от 30.07.2020);

– Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (редакция от 11.10.2018);

– постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов» (редакция от 10.07.2017);

– Закона Ростовской области от 12.05.2009 № 218-ЗС «О противодействии коррупции в Ростовской области» (редакция от 04.08.2020).

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ГАУ РО РИАЦРО на 2021-2022 гг., систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок и исключение возможности фактов коррупции в ГАУ РО РИАЦРО;

- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан и образовательных организаций к деятельности ГАУ РО РИАЦРО.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений в ГАУ РО РИАЦРО;

- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц ГАУ РО РИАЦРО;
- формирование антикоррупционного сознания у сотрудников ГАУ РО РИАЦРО;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений в ГАУ РО РИАЦРО;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности ГАУ РО РИАЦРО.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности услуг, предоставляемых в ГАУ РО РИАЦРО;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение оборудования, закупленного в ГАУ РО РИАЦРО;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в ГАУ РО РИАЦРО;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников ГАУ РО РИАЦРО через распределение стимулирующей части фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности каждого сотрудника ГАУ РО РИАЦРО;
- укрепление доверия граждан к деятельности сотрудников и администрации ГАУ РО РИАЦРО.

**Перспективный план мероприятий по противодействию коррупции
в ГАУ РО «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» на 2021-2022 гг.**

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Повышение эффективности деятельности ГАУ РО РИАЦРО по противодействию коррупции			
1.1.	Консультирование сотрудников ГАУ РО РИАЦРО по правовым вопросам.	в течение года	Администрация ГАУ РО РИАЦРО, ответственный за профилактику коррупции
1.2	Ведение журнала учета и регистрации заявлений о коррупционных правонарушениях.	по мере поступления жалоб	Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО
1.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией (по результатам проверок в ГАУ РО РИАЦРО).	в течение года	Директор ГАУ РО РИАЦРО, ответственный за профилактику коррупции
1.4	Реализация мероприятий по контролю за соблюдением сотрудниками ГАУ РО РИАЦРО кодекса этики и служебного поведения работника по предотвращению конфликта интересов.	в течение года	Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО
1.5	Реализация мероприятий по контролю за ведением документов строгой отчетности в ГАУ РО РИАЦРО	в течение года	Директор ГАУ РО РИАЦРО; главный бухгалтер
2. Мероприятия по антикоррупционному просвещению			
2.1.	Информирование работников ГАУ РО РИАЦРО о способах подачи сообщений по коррупционным нарушениям в ГАУ РО РИАЦРО	в течение года	Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО
2.2.	Рассмотрение вопросов по предупреждению коррупции на	ежеквартально	Администрация ГАУ РО

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
	собраниях сотрудников ГАУ РО РИАЦРО.		РИАЦРО
2.3.	Регулярное знакомство работников ГАУ РО РИАЦРО с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГАУ РО РИАЦРО (по мере их выхода на федеральном и региональном уровнях).	в течение года	Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО
2.4.	Оперативное информирование сотрудников ГАУ РО РИАЦРО о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных проступков и мерах по отношению к виновным лицам.	в течение года	Директор ГАУ РО РИАЦРО
3. Мероприятия по обеспечению прозрачности деятельности в ГАУ РО РИАЦРО			
3.1.	Размещение на сайте ГАУ РО РИАЦРО нормативно-правовых документов в сфере противодействия коррупции и информации об антикоррупционных мероприятиях в ГАУ РО РИАЦРО.	По мере необходимости	Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО.
3.2.	Обеспечение информационной открытости деятельности ГАУ РО РИАЦРО с использованием официального интернет-сайта ГАУ РО РИАЦРО.	в течение года	Администрация ГАУ РО РИАЦРО
4. Мероприятия по формированию антикоррупционных механизмов в рамках осуществления кадровой политики			
4.1.	Проведение с работниками ГАУ РО РИАЦРО разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.	ежеквартально	Администрация ГАУ РО РИАЦРО, ответственный за профилактику коррупции

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
4.2.	Проведение совещаний с начальниками отделов ГАУ РО РИАЦРО по противодействию коррупции в ГАУ РО РИАЦРО.	ежеквартально	Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО
4.3.	Организация занятий по изучению работниками ГАУ РО РИАЦРО законодательства РФ о противодействии коррупции.	по мере поступления документов	Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО
4.4.	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	по мере поступления документов	Ответственный за профилактику коррупции в ГАУ РО РИАЦРО
5. Мероприятия по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, услуг для обеспечения нужд ГАУ РО РИАЦРО			
5.1.	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных федеральным законом от 18.07.2011 № 223-ФЗ (ред. от 24.02.2021) «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».	в течение года	Директор ГАУ РО РИАЦРО; главный бухгалтер